

CURRICULUM VITAE

RICCARDO QUERINI

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Da ottobre 2014 ad oggi: **Ricerca e sviluppo, progettazione, attività di Fundraising, Active Training** all'interno del progetto "Smartphones 4 Smartguys" e assistenza mirata nell'ambito del progetto "Chiedi a Icaro"

Descrizione ruolo:

- elaborazione di contenuti per il sito internet dell'associazione, per i suoi collegamenti con le principali piattaforme di social network e di education
- verifica sullo stato dell'aggiornamento dei contenuti dell'offerta formativa proposta dall'associazione
- elaborazione dei questionari on-line proposti dall'associazione
- ricerca di bandi di gara, concorsi e redazione della documentazione necessaria
- conduzione delle sessioni di formazione presso scuole, centri di aggregazione e in ogni altro sito presso cui sia stato richiesto all'associazione "Icaro ce l'ha fatta" un intervento formativo/educativo
- presidio del numero di telefono destinato alla ricezione delle chiamate dei minori e risposta alle loro domande

- Da febbraio 2014 a ottobre 2014: **Ricerca e sviluppo, progettazione, attività di Fundraising e Active Training** all'interno del progetto "Pochi pesci nella Rete"

Descrizione ruolo:

- elaborazione di contenuti per il sito internet dell'associazione, per i suoi collegamenti con le principali piattaforme di social network e di education
- verifica sullo stato dell'aggiornamento dei contenuti dell'offerta formativa proposta dall'associazione
- elaborazione dei questionari on-line proposti dall'associazione
- ricerca di bandi di gara, concorsi e redazione della documentazione necessaria
- conduzione delle sessioni di formazione presso scuole, centri di aggregazione e in ogni altro sito presso cui sia stato richiesto all'associazione "Icaro ce l'ha fatta" un intervento formativo/educativo

- Da febbraio 2013 a febbraio 2014: Inizio attività di collaborazione presso l'associazione "Icaro ce l'ha fatta" - ONLUS

Descrizione ruolo:

- Ricerca e sviluppo, progettazione, attività di Fundraising

- Dal 2006 al 2009: **Steward-Promoter** per conto di SONY ITALIA – Collaborazioni con contratto "a chiamata"

Descrizione ruolo:

- gestione e ampliamento pacchetto clienti attraverso lo svolgimento di attività di promozione delle novità marchiate SONY
- organizzazione di eventi finalizzati all'intrattenimento e alla sensibilizzazione del pubblico riguardo i prodotti SONY

- Dal 2004 al 2006: **Addetto al magazzino / Ricevimento merci** per società CBR Service srl di Saronno (VA), operante nel settore logistica e distribuzione – Collaborazioni periodiche per picchi di attività

Descrizione ruolo:

- carico del DDT
- confronto con l'ordine
- rilevazione anomalie
- smistamento e preparazione della merce per la successiva distribuzione

- Da Settembre 2002 ad Aprile 2003: **Teleseller** presso SALON INTERNATIONAL nella sede di Milano (rivista di moda, settore acconciatori) – Contratto a tempo determinato

Descrizione ruolo:

- contatto telefonico con i nuovi clienti finalizzato alla vendita dell'abbonamento alla rivista
- recall sui clienti già acquisiti
- aggiornamento del database
- customer care per i servizi offerti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Studi in corso: Facoltà di Giurisprudenza presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.

Titoli di studio conseguiti: Diploma di Liceo Classico (con indirizzo Socio-Psico-Pedagogico).

Tirocini scolastici:

- 4 mesi presso il Centro di Aggregazione Giovanile (CAG) "Tam Tam" di Saronno svolgendo attività dedicate al supporto scolastico e all'informazione-prevenzione sulle tematiche adolescenziali; all'organizzazione e allo svolgimento di attività sportive, ricreative e culturali.
- 4 mesi presso la ludoteca comunale "Il Parco delle Meraviglie" di Caronno Pertusella in affiancamento alla responsabile con il compito di dirigere i laboratori creativi e le attività di gruppo.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Utilizzo e conoscenza scolastica della lingua inglese.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Responsabilità sul lavoro e nella vita di tutti i giorni.

Affidabilità e diligenza per gli impegni presi e per le attività affidatemi, nel rispetto del mio ruolo e della mansione.

Capacità di lavorare sotto stress e in autonomia.

Capacità di organizzarsi all'interno di un'attività complessa.

Capacità di relazionarsi con gli altri in modo flessibile, produttivo e chiaro al fine di conseguire obiettivi comuni.

HOBBY

Pratico con continuità e passione il nuoto e lo sci, amo leggere, ho il pollice verde e mi ritengo un discreto giocatore di scacchi.

Solaro, Gennaio 2015

Riccardo Querini

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.