

Oleggio, 26 maggio 2021

Al personale ATA

All'albo d'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE per l'affidamento di incarichi al personale ATA per l'attuazione dell'attività progettuale #Verjus.lab - Patti educativi di Comunità e Piano Scuola Estate 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO l'art. 7 comma 6 del d.lgs. n.165/2001
- VISTO il Codice contratti pubblici d.lgs. n. 50 del 18/04/2016
- VISTO il CCNL comparto scuola in vigore
- VISTO il protocollo d'istituto per la ripresa delle attività didattiche del 11 settembre 2020
- VISTA la circolare MIUR N. 0000643 del 27/04/2021 - "Piano Scuola Estate 2021 – un ponte per il nuovo inizio"
- VISTA la nota dell'USR Piemonte n.5572 del 6 maggio 2021, che approva il piano di riparto delle risorse per il sostegno finanziario ai patti di comunità e assegna all'IC Verjus di Oleggio il finanziamento di 10.554,00€
- VISTA la Nota prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 con *Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41 pari a 29.874,09 €*
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 49 del 19 maggio 2021 che ha approvato il progetto "#Verjus.lab" del Piano Scuola Estate 2021 e patti educativi di comunità, inserito come attività extra – curricolare nel PTOF
- CONSIDERATO che è necessario avvalersi e selezionare 1 assistente amministrativo per la gestione amministrativa e almeno 2 collaboratori scolastici per la vigilanza, la pulizia-igienizzazione dei locali e il supporto all'organizzazione per il progetto #Verjus.lab per il Piano Scuola Estate 2021
- VISTO che è stata accertata la disponibilità finanziaria nel P.A. 2021
- VISTA la propria determina dirigenziale prot. n. 4404 del 26 maggio 2021

EMANA

il seguente AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE per il personale ATA, per il conferimento d'incarichi a:

1. Assistente Amministrativo - per la gestione amministrativa
2. Collaboratori scolastici - per la vigilanza degli alunni, la pulizia-igienizzazione dei locali (minimo 2 C.S.)

per l'attuazione dell'attività progettuale **#Verjus.lab - Patti educativi di Comunità e Piano Scuola Estate 2021**.

La selezione è rivolta al **personale ATA** interno in servizio (a tempo indeterminato o determinato) presso l'Istituto Comprensivo "Verjus" di Oleggio.

OBIETTIVI del PROGETTO

Nell'ambito dei progetti Patti di Comunità e Piano Scuola Estate 2021, l'IC Verjus propone laboratori didattici, creativi ed esperienziali per gli alunni della scuola secondaria di I grado.

Destinatari: tutte le alunne e gli alunni della scuola Secondaria di I grado dell'IC Verjus di Oleggio

Quando: dal 14 giugno al 16 luglio - da lunedì a venerdì dalle 9 alle 12 (15 ore settimanali)

Dove: spazi scolastici indoor e outdoor

OGGETTO DELL'INCARICO

Il personale ATA selezionato dovrà svolgere le attività previste nel presente avviso, previo accordo con il Dirigente Scolastico.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento al personale amministrativo interno – a tempo indeterminato o determinato - dell'incarico di Supporto Amministrativo per il Progetto #Verjus.lab nell'oggetto. Le attività si svolgeranno oltre il proprio orario di servizio e consistono nello svolgimento delle seguenti mansioni:

1. Supportare il DSGA, nello svolgimento delle funzioni amministrative inerenti al progetto
2. Aiutare alla predisposizione dei documenti amministrativi e contabili necessari alla realizzazione dei moduli formativi interagendo con i diversi attori coinvolti dal progetto;
3. Supporto all'archiviazione della documentazione della gestione del progetto;
4. Conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio e rendicontazione del progetto;

Criteri di selezione del personale amministrativo

Compenso orario previsto

Il compenso spettante, imputato alla voce di costo Spese Organizzative e Generali prevista nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto, si fa riferimento alla tabella 6 del C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007 che indica come massimale di costo € 19,24/ora lordo Stato.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) fino a un massimo di **10 ore totali**.

Il numero di ore prestate sarà desunto da apposito registro/verbale debitamente firmato e compilato che l'assistente amministrativo presenterà al termine della propria attività. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità finanziaria dei fondi dei Patti di Comunità e dell'art.31 comma 6 del D.L. n.41/21

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI A.A.

Laurea magistrale: 4 punti

Laurea triennale: 3 punti

Diploma di scuola secondaria (in assenza di laurea): 2 punti

Incarico di sostituto del DSGA (2 punti per ogni anno): massimo 10 punti

Esperienza di gestione progetti nazionali e comunitari (2 punti per esperienza)

COLLABORATORI SCOLASTICI

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico di supporto all'organizzazione **ad almeno due collaboratori scolastici interni** - a tempo indeterminato o determinato - per il Progetto #Verjus.lab nell'oggetto. Le attività si svolgeranno oltre il proprio orario di servizio e consistono nello svolgimento delle seguenti mansioni per la vigilanza degli alunni, la pulizia-igienizzazione dei locali durante le attività dei laboratori didattici per gli alunni, nel periodo **dal 14 giugno al 16 luglio 2021**, per un totale di 52 ore settimanali per 5 settimane, dal lunedì al venerdì.

Criteri di selezione dei collaboratori

Compenso orario previsto

Il compenso spettante, imputato alla voce di costo Spese Organizzative e Generali prevista nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto, si fa riferimento alla tabella 6 del C.C.N.L. Comparto Scuola sottoscritto il 29/11/2007 che indica come massimale di costo € 16,59/ora lordo Stato.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) fino a un massimo di **260 ore totali**

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità finanziaria dei fondi dei Patti di Comunità e dell'art.31 comma 6 del D.L. n.41/21.

La selezione avverrà in base ai criteri stabiliti nel Contratto Integrativo d'Istituto.

MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 19 del giorno 4 giugno 2021** utilizzando l'allegato modello di domanda

- **modello A** per Assistente Amministrativo e il curriculum vitae formato europeo,
- **modello B** per Collaboratore Scolastico

tramite consegna manuale in segreteria o tramite raccomandata A/R ricevuta (farà fede la data del protocollo).

Il Dirigente Scolastico procederà a conferire l'incarico mediante apposito provvedimento.

NORME DI SALVAGUARDIA

1. Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia al Decreto Interministeriale n. 129/18 - Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche", al CCNL in vigore e alle disposizioni normative vigenti in materia;

2. L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai candidati per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale successiva formalizzazione dell'incarico, saranno trattati dall'istituto in conformità alle disposizioni del Regolamento UE Privacy 2016/679 e del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione dell'incarico. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

3. Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo dell'Istituto Comprensivo e nel sito web.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione dell'incarico è determinata:

- dalla decadenza del termine;
- dal recesso di una delle due parti previa comunicazione come previsto dal contratto;
- da inadempienza dell'esperto nello svolgimento dell'attività stabilita dal progetto.

Il Dirigente Scolastico

Ing. Claudia Faccin

documento firmato digitalmente ai sensi del cosiddetto Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PERSONALE AMMINISTRATIVO

l sottoscritt_ _____
nat_ a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ (provincia di _____) c.a.p. _____
Via _____ n. tel. _____ cell _____
e-mail _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa per conseguire l'incarico di assistente amministrativo addetto alle azioni amministrativo-contabili legate al progetto **#Verjus.lab - Patti educativi di Comunità e Piano Scuola Estate 2021**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- Di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali di ammissione richiesti nell'avviso pubblico:

l sottoscritt_ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso pubblico.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA: - Curriculum vitae in formato europeo

lì

In fede _____

ALLEGATO B

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

_l_sottoscritt_ _____
nat_ a _____ (provincia di _____) il _____
e residente in _____ (provincia di _____) c.a.p. _____
Via _____ n. tel. _____ cell _____
e-mail _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione per conseguire l'incarico di COLLABORATORE SCOLASTICO addetto alla vigilanza degli alunni, la pulizia-igienizzazione dei locali durante le attività dei laboratori didattici per gli alunni legate al progetto **#Verjus.lab - Patti educativi di Comunità e Piano Scuola Estate 2021**

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
- Di aver stipulato un contratto a tempo determinato/indeterminato con l'IC Verjus di Oleggio

Dichiara inoltre di presentare la propria candidatura per:

settimana	Indicare le ore settimanali per cui si presenta la candidatura (massimo 26 ore)
14-18 giugno	
21-25 giugno	
28 giugno – 2 luglio	
5 – 9 luglio	
12-16 luglio	

_l_sottoscritt_ dichiara la piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso pubblico.

li
In fede _____